

様式 5－提出資料・備付資料一覧

3. 提出資料・備付資料一覧

(1) 記述の根拠となる資料等一覧

記述の根拠となる資料等	提出資料	備付資料
基準Ⅰ：建学の精神と教育の効果		
A 建学の精神		
建学の精神・教育理念についての印刷物	◎	
創立記念、周年誌等		○
B 教育の効果		
学則	◎	
■ 学則のみを印刷したもの		
教育目的・目標についての印刷物	◎	
学生が獲得すべき学習成果についての印刷物	◎	
C 自己点検・評価		
自己点検・評価を実施するための規程	◎	
過去3年間（平成26年度～平成28年度）に行った自己点検・評価に係る報告書等		○
第三者評価以外の外部評価についての印刷物		○
基準Ⅱ：教育課程と学生支援		
A 教育課程		
学位授与の方針に関する印刷物	◎	
教育課程編成・実施の方針に関する印刷物	◎	
入学者受け入れの方針に関する印刷物	◎	
カリキュラムに対応した授業科目担当者一覧	◎	
■ 平成28年度		
■ 授業科目名、職位、担当教員名、研究分野、教員配置（専任・兼任・兼任の別）		
シラバス	◎	
■ 平成28年度		
■ 紙媒体、又は電子データで提出		
単位認定の状況表		○
■ 第三者評価を受ける前年度の平成28年度に卒業した学生が入学時から卒業までに履修した科目について		
学習成果を表す量的・質的データに関する印刷物		○
B 学生支援		
学生便覧等、学習支援のために配付している印刷物	◎	
学生支援の満足度についての調査結果		○
就職先からの卒業生に対する評価結果		○

記述の根拠となる資料等	提出資料	備付資料
卒業生アンケートの調査結果		○
短期大学案内・募集要項・入学願書 ■ 平成 28 年度入学者用及び平成 29 年度入学者用の 2 年分	◎	
入学志願者に対する入学までの情報提供のための印刷物等		○
入学手続者に対する入学までの学習支援のための印刷物等		○
学生の履修指導（ガイダンス、オリエンテーション）等に関する資料		○
学生支援のための学生の個人情報記録する様式		○
進路一覧表等の実績についての印刷物等 ■ 過去 3 年間（平成 26 年度～平成 28 年度）		○
GPA 等の成績分布		○
学生による授業評価票及びその評価結果		○
社会人受け入れについての印刷物等		○
海外留学希望者に向けた印刷物等		○
FD 活動の記録		○
SD 活動の記録		○
基準Ⅲ：教育資源と財的資源		
A 人的資源		
専任教員の個人調書 ■ 教員個人調書（平成 29 年 5 月 1 日現在で作成）〔書式 1〕、及び過去 5 年間（平成 24 年度～平成 28 年度）の教育研究業績書〔書式 2〕 ■ 「大学の設置等に係る提出書類の作成の手引き」を参照 〔注〕学長・副学長の専任教員としての位置付け：当該短期大学の教育課程に定められた授業を担当し、かつシラバスに掲載されていること		○
非常勤教員一覧表〔書式 3〕		○
教員の研究活動について公開している印刷物等 ■ 過去 3 年間（平成 26 年度～平成 28 年度）		○
専任教員の年齢構成表 ■ 第三者評価を受ける年度（平成 29 年 5 月 1 日現在）		○
科学研究費補助金等、外部研究資金の獲得状況一覧表 ■ 過去 3 年間（平成 26 年度～平成 28 年度）		○
研究紀要・論文集 ■ 過去 3 年間（平成 26 年度～平成 28 年度）		○
教員以外の専任職員の一覧表（氏名、職名） ■ 第三者評価を受ける年度（平成 29 年 5 月 1 日現在）		○

記述の根拠となる資料等	提出資料	備付資料
B 物的資源		
校地、校舎に関する図面 ■ 全体図、校舎等の位置を示す配置図、用途（室名）を示した各階の図面、校地間の距離、校地間の交通手段等		○
■ 図書館、学習資源センターの概要 平面図、蔵書数、学術雑誌数、AV 資料数、座席数等		○
C 技術的資源		
学内 LAN の敷設状況		○
マルチメディア教室、コンピュータ教室等の配置図		○
D 財的資源		
「計算書類等の概要（過去 3 年間）」 「活動区分資金収支計算書（学校法人全体）」[書式 1]、「事業活動収支計算書の概要」[書式 2]、「貸借対照表の概要（学校法人全体）」[書式 3]、「財務状況調べ」[書式 4]、「資金収支計算書・消費収支計算書の概要」[書式 5]	◎	
資金収支計算書・資金収支内訳表・貸借対照表 ・過去 3 年間（平成 26 年度～平成 28 年度）計算書類（決算書）の該当部分	◎	
活動区分資金収支計算書・事業活動収支計算書・事業活動収支内訳表 ■ 過去 2 年間（平成 27 年度～平成 28 年度）計算書類（決算書）の該当部分	◎	
消費収支計算書・消費収支内訳表 ■ 平成 26 年度計算書類（決算書）の該当部分	◎	
中・長期の財務計画	◎	
事業報告書 ■ 過去 1 年間（平成 28 年度）	◎	
事業計画書／予算書 ■ 第三者評価を受ける年度（平成 29 年度）	◎	
寄付金・学校債の募集についての印刷物等		○
財産目録及び計算書類 ■ 過去 3 年間（平成 26 年度～平成 28 年度）		○
基準Ⅳ：リーダーシップとガバナンス		
A 理事長のリーダーシップ		
理事長の履歴書 ■ 第三者評価を受ける年度（平成 29 年 5 月 1 日現在）		○

記述の根拠となる資料等	提出資料	備付資料
学校法人実態調査表（写し） ■ 過去3年間（平成26年度～平成28年度）		○
理事会議事録 ■ 過去3年間（平成26年度～平成28年度）		○
寄附行為	◎	
諸規程集 組織・総務関係 組織規程、事務分掌規程、稟議規程、文書取扱い（授受、保管）規程、公印取扱規程、個人情報保護に関する規程、情報公開に関する規程、公益通報に関する規程、情報セキュリティポリシー、防災管理規程、自己点検・評価に関する規程、SDに関する規程、図書館規程、各種委員会規程 人事・給与関係 就業規則、教職員任免規程、定年規程、役員報酬規程、教職員給与規程、役員退職金支給規程、教職員退職金支給規程、旅費規程、育児・介護休職規程、懲罰規程、教員選考基準 財務関係 会計・経理規程、固定資産管理規程、物品管理規程、資産運用に関する規程、監査基準、研究費（研究旅費を含む）等の支給規程、消耗品及び貯蔵品管理に関する規程 教学関係 学長候補者選考規程、学部（学科）長候補者選考規程、教員選考規程、教授会規程、入学者選抜規程、奨学金給付・貸与規程、研究倫理規程、ハラスメント防止規程、紀要投稿規程、学位規程、研究活動不正行為の取扱規程、公的研究費補助金取扱に関する規程、公的研究費補助金の不正取扱防止規程、教員の研究活動に関する規程、FDに関する規程 ■ 規程名は省略せず、個々の名称を全て列挙する。		○
B 学長のリーダーシップ		
学長の個人調書 ■ 教員個人調書 [書式1]（平成29年5月1日現在） ■ 専任教員として授業を担当している場合、「専任教員の個人調書」と同じく、過去5年間（平成24年度～平成28年度）の教育研究業績書 [書式2]		○
教授会議事録 ■ 過去3年間（平成26年度～平成28年度）		○
委員会等の議事録 ■ 過去3年間（平成26年度～平成28年度）		○
C ガバナンス		

記述の根拠となる資料等	提出資料	備付資料
監事の監査状況 ■ 過去3年間（平成26年度～平成28年度）		○
評議員会議事録 ■ 過去3年間（平成26年度～平成28年度）		○
選択的評価基準		
選択的評価基準の評価を希望する場合 ■ 自己点検・評価の根拠となる資料・データは備付資料とする。 ■ 資料・データ一覧を様式5に記載する。 ■ 複数の基準を選択する場合は基準ごとにまとめて記載する。		○

[注]

- 「(1) 記述の根拠となる資料等一覧」記載の資料を準備し、提出資料、備付資料それぞれ一覧表を作成する。
- 一覧表の「資料番号・資料名」には、提出資料、備付資料それぞれに付した通し番号及び資料名（評価校独自の名称等）を記載する。
- 準備できない資料（例えば、取り組み自体を行っていない場合等）については、「該当なし」と記載する。
- 提出資料、備付資料をウェブサイトで公表している場合、一覧表の「資料番号・資料名」にはURLも記載する。
- 準備する資料は、特に指定がなければ自己点検・評価を行う平成28年度のものとする。ただし、第三者評価を受ける平成29年度に学科改組等で大幅な変更があった場合、平成29年度のものを備付資料として準備する。
- 「過去3年間」・「過去5年間」の指定がある場合、自己点検・評価を行う平成28年度を起点として過去3年間・過去5年間とする。

(2) 様式 5 「提出資料・備付資料一覧表」

< 提出資料一覧表 >

報告書作成マニュアル記載の提出資料	資料番号・資料名
基準Ⅰ：建学の精神と教育の効果	
A 建学の精神	
建学の精神・教育理念についての印刷物	1. 平成 28 年度学生便覧
	2. 平成 28 年度講義要項
	3. ウェブサイト「情報公開」 http://www.hgu.ac.jp/
	4. 2016 大学案内
B 教育の効果	
学則	6. 浜松学院大学短期大学部学則
教育目的・目標についての印刷物	2. 平成 28 年度講義要項
学生が獲得すべき学習成果についての印刷物	2. 平成 28 年度講義要項
C 自己点検・評価	
自己点検・評価を実施するための規程	7. 浜松学院大学短期大学部自己点検・評価委員会規程
基準Ⅱ：教育課程と学生支援	
A 教育課程	
学位授与の方針に関する印刷物	1. 平成 28 年度学生便覧
	3. ウェブサイト「情報公開」 http://www.hgu.ac.jp/
教育課程編成・実施の方針に関する印刷物	1. 平成 28 年度学生便覧
	3. ウェブサイト「情報公開」 http://www.hgu.ac.jp/
入学者受け入れ方針に関する印刷物	8. 2016 年度入試要項
	3. ウェブサイト「情報公開」 http://www.hgu.ac.jp/
カリキュラムに対応した授業科目担当者一覧	10. 授業科目と担当教員
シラバス	2. 平成 28 年度講義要項
B 学生支援	
学生便覧等、学習支援のために配付している印刷物	1. 平成 28 年度学生便覧
	11. オリエンテーション配布資料
短期大学案内	4. 2016 大学案内
	5. 2017 大学案内

報告書作成マニュアル記載の提出資料	資料番号・資料名
募集要項・入学願書	8. 2016 年度入試要項
	9. 2017 年度入試要項
基準Ⅲ：教育資源と財的資源	
D 財的資源	
<p>「計算書類等の概要（過去3年間）」 「活動区分資金収支計算書（学校法人全体）」 [書式1]、「事業活動収支計算書の概要」[書式2]、「貸借対照表の概要（学校法人全体）」 [書式3]、「財務状況調べ」[書式4]、「資金収支計算書・消費収支計算書の概要」[書式5]</p>	<p>12. 「計算書類等の概要（過去3年間）」 「活動区分資金収支計算書（学校法人全体）」[書式1] 「事業活動収支計算書の概要」[書式2]、 「貸借対照表の概要（学校法人全体）」[書式3] 「財務状況調べ」[書式4] 「資金収支計算書・消費収支計算書の概要」[書式5]</p>
<p>資金収支計算書・資金収支内訳表・貸借対照表 過去3年間（平成26年度～平成28年度） 計算書類（決算書）の該当部分</p>	<p>13. 資金収支計算書・資金収支内訳表・貸借対照表 過去3年間（平成26年度～平成28年度）計算書類（決算書）の該当部分</p>
<p>活動区分資金収支計算書・事業活動収支計算書・事業活動収支内訳表 過去2年間（平成27年度～平成28年度） 計算書類（決算書）の該当部分</p>	<p>14. 活動区分資金収支計算書・事業活動収支計算書・事業活動収支内訳表 過去2年間（平成27年度～平成28年度） 計算書類（決算書）の該当部分</p>
<p>消費収支計算書・消費収支内訳表 平成26年度計算書類（決算書）の該当部分</p>	<p>15. 消費収支計算書・消費収支内訳表 平成26年度計算書類（決算書）の該当部分</p>
<p>中・長期経営改善計画</p>	<p>16. 学校法人興誠未来創造計画</p>
<p>事業報告書</p>	<p>17. 平成28年度事業報告書</p>
<p>事業計画書／予算書</p>	<p>18. 平成29年度事業計画書</p>
	<p>19. 平成29年度予算書</p>
基準Ⅳ：リーダーシップとガバナンス	
<p>寄付行為</p>	<p>20. 学校法人興誠学園寄付行為 21. 学校法人興誠学園寄付行為施行細則</p>

＜備付資料一覧表＞

報告書作成マニュアル記載の備付資料	資料番号・資料名
基準Ⅰ：建学の精神と教育の効果	
A 建学の精神	
創立記念、周年誌等	1. 嵐の孤児－甘日出彦先生追想録 2. 興誠－創立 50 周年記念誌 3. 興誠学園創立 70 周年記念誌 4. 知の蒼穹－浜松短期大学創立 50 周年記念誌
C 自己点検・評価	
過去 3 年間（平成 26 年度～平成 28 年度）に行った自己点検・評価に係る報告書等	5. 平成 27 年度自己点検・評価報告書 6. 平成 28 年度自己点検・評価報告書
第三者評価以外の外部評価についての印刷物	7. 平成 27 年相互評価報告書
基準Ⅱ：教育課程と学生支援	
A 教育課程	
単位認定の状況表 ■ 第三者評価を受ける前年度の平成 28 年度に卒業した学生が入学時から卒業までに履修した科目について	8. 単位認定状況表
学習成果を表す量的・質的データに関する印刷物	9. 資格取得状況一覧表 10. 授業評価アンケート 11. 卒業生の評価に関するアンケート
B 学生支援	
学生支援の満足度についての調査結果	12. 学生生活アンケート
就職先からの卒業生に対する評価結果	11. 卒業生の評価に関するアンケート
卒業生アンケートの調査結果	13. 卒業への評価アンケート
入学志願者に対する入学までの情報提供のための印刷物等	14. オープンキャンパス案内 15. 学校紹介ポスター 16. 過去問題集
入学手続き者に対する入学までの学習支援のための印刷物等	17. 事前教育資料
学生の履修指導（ガイダンス、オリエンテーション）等に関する資料	18. 新入生ガイダンス資料 19. 新年度 2 年生ガイダンス資料

報告書作成マニュアル記載の備付資料	資料番号・資料名
学生支援のための学生の個人情報記録する様式	20. 学籍票 21. 就職調査票
進路一覧表等の実績についての印刷物等 ■過去3年間（平成26年度～平成28年度）	22. 平成26・27・28年度 就職状況説明資料
GPA等の成績分布	該当なし
学生による授業評価票及びその評価結果	10. 授業評価アンケート
社会人受け入れについての印刷物等	該当なし
海外留学希望者に向けた印刷物等	該当なし
FD活動の記録	23. FD研修会資料
SD活動の記録	該当なし
基準Ⅲ：教育資源と財的資源	
A 人的資源	
専任教員の個人調書 ■ 教員個人調書（平成29年5月1日現在で作成）〔書式1〕、及び過去5年間（平成24年度～平成28年度）の教育研究業績書〔書式2〕 ■ 「大学の設置等に係る提出書類の作成の手引き」を参照 〔注〕学長・副学長の専任教員としての位置付け：当該短期大学の教育課程に定められた授業を担当し、かつシラバスに掲載されていること	24. 専任教員の個人調書 教員個人調書（平成29年5月1日） 教育研究業績書（平成24年度～平成28年度）
非常勤教員一覧表〔書式3〕	25. 非常勤教員一覧表（平成28年度）
教員の研究活動について公開している印刷物等 ■過去3年間（平成26年度～平成28年度）	該当なし
専任教員の年齢構成表 ■ 第三者評価を受ける年度（平成29年5月1日現在）	26. 専任教員年齢構成表（平成29年5月1日）
科学研究費補助金等、外部研究資金の獲得状況一覧表 ■ 過去3年間（平成26年度～平成28年度）	27. 外部資金の獲得状況一覧表
研究紀要・論文集 ■ 過去3年間（平成26年度～平成28年度）	28. 浜松学院大学短期大学部研究論集11号（平成26年度）・12号（平成27年度）・

報告書作成マニュアル記載の備付資料	資料番号・資料名
	13号(平成28年度)
教員以外の専任職員の一覧表(氏名、職名) ■ 第三者評価を受ける年度(平成29年5月1日現在)	29. 専任職員一覧表(平成29年5月1日)
B 物的資源	
校地、校舎に関する図面 ■ 全体図、校舎等の位置を示す配置図、用途(室名)を示した各階の図面、校地間の距離、校地間の交通手段等	30. 校地、校舎の図面・建物配置図
■ 図書館、学習資源センターの概要 平面図、蔵書数、学術雑誌数、AV資料数、座席数等	31. 図書館の概要
C 技術的資源	
学内LANの敷設状況	該当なし
マルチメディア教室、コンピュータ教室等の配置図	該当なし
D 財的資源	
寄付金・学校債の募集についての印刷物等	32. 寄付金の募集案内
財産目録及び計算書類 ■ 過去3年間(平成26年度～平成28年度)	33. 財産目録及び計算書類(平成26年度～平成28年度)
基準Ⅳ：リーダーシップとガバナンス	
A 理事長のリーダーシップ	
理事長の履歴書 ■ 第三者評価を受ける年度(平成29年5月1日現在)	34. 理事長履歴書(平成29年5月1日)
学校法人実態調査表(写し) ■ 過去3年間(平成26年度～平成28年度)	35. 学校法人実態調査表(平成26年～平成28年度)
理事会議事録 ■ 過去3年間(平成26年度～平成28年度)	36. 理事会議事録(平成26年度～平成28年度)
諸規程集 組織・総務関係	
事務分掌規程	37-1. 学校法人興誠学園事務組織規程 37-2. 学校法人興誠学園事務組織機構図

報告書作成マニュアル記載の備付資料	資料番号・資料名
稟議規程	37-3. 学校法人興誠学園事務決裁規程
文書取扱い（授受、保管）規程	37-4. 学校法人興誠学園文書取扱規程
公印取扱規程	37-5. 学校法人興誠学園公印取扱規程
個人情報保護に関する規程	37-6. 学校法人興誠学園個人情報保護規程 37-7. 個人情報保護方針
情報公開に関する規程	37-8. 浜松学院大学短期大学部 インターネット情報発信運営規程 37-9. 学校法人興誠学園 財務情報公開規程
公益通報に関する規程	37-10. 学校法人興誠学園公益通報に関する規程
防災管理規程	37-11. 学校法人興誠学園防災管理規程
自己点検・評価に関する規程	37-12. 浜松学院大学短期大学部自己点検・評価委員会規程
SDに関する規程	37-13. 浜松学院大学及び浜松学院大学短期大学部のSDの推進に関する規程
図書館規程	37-14. 浜松学院大学及び浜松学院大学短期大学部図書館規程
各種委員会規程	37-15. 浜松学院大学短期大学部教務部規程 37-16. 浜松学院大学短期大学部入試・企画部規程 37-17. 浜松学院大学短期大学部学生部規程 37-18. 浜松学院大学短期大学部就職・インターンシップ部規程 37-19. 浜松学院大学短期大学部教育方法部規程 37-20. 浜松学院大学短期大学部実習部規程 37-21. 浜松学院大学短期大学部将来構想委員会規程 37-12. 浜松学院大学短期大学部自己点検・評価委員会規程
人事・給与関係	
就業規則	38-1. 学校法人興誠学園職員就業規則
教職員任免規程	38-2. 浜松学院大学短期大学部 教員選考規程
定年規程	38-3. 学校法人興誠学園 定年に関する規程

報告書作成マニュアル記載の備付資料	資料番号・資料名
役員報酬規程	38-4. 学校法人興誠学園役員・評議員の報酬に関する規程
教職員給与規程	38-5. 学校法人興誠学園職員給与規程 38-6. 学校法人興誠学園職員給与細則
役員退職金支給規程	38-7. 学校法人興誠学園役員・評議員の報酬に関する規程
教職員退職金支給規程	38-8. 学校法人興誠学園退職手当に関する規程
旅費規程	38-9. 学校法人興誠学園職員旅費規程
育児・介護休職規程	38-10. 学校法人興誠学園育児・介護休業等規程
懲罰規程	38-1. 学校法人興誠学園職員就業規則
教員選考基準	38-2. 浜松学院大学短期大学部教員選考規程
財務関係	
会計・経理規程	39-1. 学校法人興誠学園経理規程 39-2. 学校法人興誠学園経理規程施行細則
固定資産管理規程	39-3. 学校法人興誠学園固定資産及び物品管理規程
物品管理規程	39-3. 学校法人興誠学園固定資産及び物品管理規程
監査基準	39-4. 学校法人興誠学園監事監査規程
研究費（研究旅費を含む）等の支給規程	39-5. 浜松学院大学及び浜松学院大学短期大学部教員の研究費等に関する規程
教学関係	
学長候補者選考規程	40-1. 浜松学院大学学長選任規程 40-2. 浜松学院大学短期大学部学長を兼務とすることに関する規程
学部（学科）長候補者選考規程	40-3. 浜松学院大学短期大学部部長選考規程
教員選考規程	38-2. 浜松学院大学短期大学部教員選考規程
教授会規程	40-4. 浜松学院大学短期大学部教授会規程
入学者選抜規程	40-5. 浜松学院大学短期大学部入学者の選考に関する規程 40-6. 浜松学院大学短期大学部入学者選抜

報告書作成マニュアル記載の備付資料	資料番号・資料名
	規程
奨学金給付・貸与規程	40-7. 浜松学院大学短期大学部奨学金規程
ハラスメント防止規程	40-8. 浜松学院大学及び浜松学院大学短期大学部 セクシュアル・ハラスメントの防止等に関する指針 40-9. 浜松学院大学及び浜松学院大学短期大学部 セクシュアル・ハラスメント調査委員会設置要項
紀要投稿規程	40-10. 浜松学院大学短期大学部研究論集投稿規程
研究活動不正行為の取扱規程	40-11. 浜松学院大学及び浜松学院大学短期大学部研究活動の不正行為の防止等に関する規程 40-12. 浜松学院大学及び浜松学院大学短期大学部研究費不正使用防止計画 40-13. 研究活動における行動規範
公的研究費補助金取扱いに関する規程	40-14. 浜松学院大学及び浜松学院大学短期大学部における公的研究費の取扱いに関する規程
公的研究費補助金の不正取扱防止規程	40-15. 浜松学院大学及び浜松学院大学短期大学部における公的研究費の不正使用に係る調査等に関する取扱規則 40-16. 本学における公的研究費の不正使用防止に対する取り組みについて
<p>■規程名は省略せず、個々の名称を全て列挙する。</p>	
B 学長のリーダーシップ	
<p>学長の個人調書</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 教員個人調書 [書式 1] (平成 29 年 5 月 1 日現在) ■ 専任教員として授業を担当している場合、「専任教員の個人調書」と同じく、過去 5 年間(平成 23 年度～平成 27 年度)の教育研究業績書 [書式 2] 	41. 学長個人調書 (平成 29 年 5 月 1 日)

報告書作成マニュアル記載の備付資料	資料番号・資料名
教授会議事録 ■ 過去3年間（平成26年度～平成28年度）	42. 教授会議事録（平成26年度～平成29年度）
委員会等の議事録 ■ 過去3年間（平成26年度～平成28年度）	43. 委員会議事録（平成26年度から平成28年度）
C ガバナンス	
監事の監査状況 ■ 過去3年間（平成26年度～平成28年度）	44. 監査報告書（平成26年度から平成28年度）
評議員会議事録 ■ 過去3年間（平成26年度～平成28年度）	45. 評議員会議事録（平成26年度から平成28年度）
[報告書作成マニュアル指定以外の備付資料]	資料番号・資料名
基準Ⅰ	46. 平成29年度学生便覧 47. 平成29年度講義要項 48. 2018 大学案内 49. 2018 入試要項 50. 教養教育資料 51. 夏季大学資料 52. 子どもフェスティバル資料 53. フレッシュマンキャンプ資料
基準Ⅱ	46. 平成29年度学生便覧 54. 講師会資料 55. 実習懇談会資料 56. 実習関係資料 48. 2018 大学案内 49. 2018 入試要項 57. 図書館だより 58. 就職講座資料 59. スポーツデイ資料 60. 表現活動研究発表会資料 61. 海外研修資料 62. 共同授業資料 63. 納涼祭資料 64. 50周年記念ホームカミングデイ資料

[報告書作成マニュアル指定以外の備付資料]	資料番号・資料名
基準Ⅲ	65. 校務分掌表 66. 防災訓練実施状況
基準Ⅳ	該当なし
選択的評価基準	
教養教育の取り組みについて	1. 「学則」(提出資料 6) 2. 平成 29 年度講義要項(指定以外の備付資料 47)
職業教育の取り組みについて	3. 就職講座資料(指定以外の備付資料 58)
地域貢献の取り組みについて	4. 夏季大学資料(指定以外の備付資料 51) 5. 子どもフェスティバル資料(指定以外の備付資料 52) 5. 免許更新講習資料