

平成 29 年度学校法人興誠学園事務職員募集要項

学校法人興誠学園は、「誠を興す」を建学の精神として約80年の実績を有する学校法人です。現在は、浜松学院大学・同短期大学部、浜松学院高等学校・中学校、付属幼稚園、付属愛野こども園を擁する総合学園として、地域貢献、国際貢献のできる人材養成に努めています。こうした学園の使命を理解し、目標に向けて自ら考え行動できる人材を求めます。

現在、職員数は、教育職員、事務職員を合わせ、専任職員約200人、非常勤職員約140人です。

1 募集職種 事務職

- ・学校法人興誠学園の職員として、学園本部や各学校において、企画広報、経理、総務、学生募集、教務、学生支援、就職支援などの業務に従事します。

2 採用予定人数 若干名

3 採用予定日 平成29年4月1日

(採用から6ヶ月間は試用期間とし、6ヶ月間を優秀な成績で勤務したときに正式採用となります。)

4 受験資格

- ・昭和51年4月2日から平成10年4月1日までに生まれた者
- ・大学又は短期大学、高等学校を卒業した者(大学、短期大学卒業見込を含む)
- ・興誠学園の各学校への通勤が容易な地域に居住できる者

5 応募方法

次の書類を受付期間内に書留にて郵送してください。

(1) 提出書類

① 職員採用試験受験申込書

指定様式を用い、自筆によること。3箇月以内に撮影した写真を貼付すること。

※職歴のある方は職務経歴書(A4版様式は自由)を提出してください。

② 自己アピール文

指定様式を用い、自筆によること。

③ 連絡用封筒

定型「長型3号(縦235mm×横120mm)」の封筒に、受験者本人の住所、氏名を記載し82円切手を貼付のこと。

*指定様式は、末尾記載の本学園ホームページからダウンロードして下さい。

(2) 提出先

〒430-0907 浜松市中区高林一丁目17-2 興誠学園法人本部 職員採用係

(3) 受付期間

平成28年12月15日(木)から平成29年1月10日(火)まで(消印有効)

6 選考方法

(1) 1次選考

【内容】 提出書類による審査

【合格発表】 書面にて合否をお知らせします。(1月18日(水)発送予定)

合格者には、受験票を送付するとともに2次選考の詳細をお知らせします。

(2) 2次選考

- 【内 容】 教養試験（試験時間1時間）
小論文（試験時間1時間）
【試験日】 平成29年1月28日(土)
【会 場】 浜松学院大学短期大学部（浜松市中区住吉二丁目3-1）
【合格発表】 書面にて合否をお知らせします。（2月8日(水)発送予定）
合格者には、3次選考の詳細をご案内します。

(3) 3次選考

- 【内 容】 面接試験
【試験日】 平成29年2月18日(土)
【会 場】 学校法人興誠学園（浜松市中区高林一丁目17-2）
【合格発表】 書面にて合否をお知らせします。（2月28日(火)発送予定）
合格者には、採用手続きをご案内します。

7 待 遇

(1) 給 与 等

- 【初任給】 大学卒業者 202,500円
短大卒業者 177,000円 *前職歴のある方は、その内容に応じて
高校卒業者 164,600円 職歴換算が加算されます。
【諸手当】 扶養手当、住居手当、通勤手当等
【賞 与】 期末・勤勉手当 年4.3箇月

(2) 福利厚生

- ・私学共済加入、労災雇用保険加入、退職金制度あり

(3) 休日、休暇、勤務時間

- ・祝日、年末年始、有給休暇、週休2日制（中学・高等学校を除く）
- ・中学校・高等学校は、土曜日交代勤務（変形労働時間制）
- ・1日8時間以内。始業、終業時刻は学校により多少異なります。

(4) 勤 務 地

- ・法人本部及び学園内の学校等のいずれかに勤務します。
学校法人興誠学園法人本部（浜松市中区高林一丁目17-2）
浜松学院大学（浜松市中区布橋三丁目2-3）
浜松学院大学短期大学部（浜松市中区住吉二丁目3-1）
浜松学院高等学校・同中学校（浜松市中区高林一丁目17-2）
浜松学院大学付属幼稚園（浜松市中区住吉一丁目22-5）
浜松学院大学付属愛野こども園（袋井市愛野南二丁目2-3）

8 個人情報取り扱い

- ・提出された書類は職員採用選考にのみ利用し、目的外使用はいたしません。なお、提出書類は返却いたしませんのでご了承ください。（試験終了後廃棄処分）

9 問い合わせ先

- 浜松市中区高林一丁目17-2 興誠学園法人本部 職員採用係
TEL 053-473-6110
*土、日曜、祝日及び12月29日から1月4日までは年末年始休日です。

興誠学園ホームページの「お知らせ」へ

<http://www.szo-kosei-h.ed.jp/koseigakuen>